



HÅNDVÆRKSRÅDET

Fra august 2006 træder den ny mesterlære i kraft. Det er en praktisk adgangsvej til en erhvervsuddannelse. Læs her, hvordan du griber en uddannelsesaftale an.



KLAR BESKED OM DEN NY

# MESTERLÆRE

# DEN NY MESTERLÆRE

Med den ny mesterlære indgås en uddannelsesaftale, der indebærer, at det 1. år af uddannelsen gennemføres som grundlæggende praktisk oplæring i virksomheden - evt. suppleret af korte skoleophold. Det 1. års praktiske oplæring træder i stedet for grundforløbet på skole, som andre elever skal gennemføre.

Den ny mesterlære fører til samme slutmål som for elever ad de nuværende adgangsveje, og uddannelsestiden er den samme. Prøvetiden er 3 måneder. Virksomheden skal være godkendt som praktiksted og skal sammen med skolen uddanne en elev fra start til slut.

## HVEM HENVENDER DEN NY MESTERLÆRE SIG TIL?

- Praktisk orienterede unge, som ønsker en praktisk start på en erhvervsuddannelse
- Virksomheder, som ønsker at prøve kræfter med et større oplæringsansvar det første års tid og dermed have eleven i virksomheden hovedparten af perioden

## SÅDAN FÅR VIRKSOMHEDER SUCCES MED DEN NY MESTERLÆRE

### OPSTARTEN

- Virksomheder opfordres til at tage kontakt til skolen, inden der indgås en mesterlærekontrakt, bl.a. for at få udarbejdet en uddannelsesplan
- Hvis mesterlærekontrakten er indgået, bør virksomheden straks herefter tage kontakt til skolen
- Skolen bør besøge virksomheden eller omvendt med henblik på at få lavet en uddannelsesplan for mesterlæreforløbet

### UDDANNELSESPLANEN

- Skolen skal lave elevens uddannelsesplan i samarbejde med virksomheden.
- I uddannelsesplanen fastlægges, hvilke mål eleven skal nå i løbet af det første år i virksomheden - herunder hvilke erhvervsfaglige, almene og personlige kompetencer eleven skal opnå, inden hovedforløbet kan påbegyndes.
- Hvis der stilles særlige myndighedskrav (fx certifikater), for at eleven kan udføre bestemte arbejdsopgaver, skal eleven deltage i undervisning fra grundforløbet.

- Hvis der er særlige grundfag (fx naturfag), som eleven skal bestå, inden hovedforløbet kan påbegyndes, skal eleven deltage i undervisning fra grundforløbet.
- Hvis virksomheden derudover mener, at eleven har brug for at deltage i anden undervisning fra grundforløbet (fx tegningsforståelse), kan man aftale, at eleven kommer på skole for at deltage heri.
- Man kan aftale, at evt. undervisning fra grundforløbet kan flyttes til hovedforløbet.
- I uddannelsesplanen skal også indgå en plan for kontakt mellem skole og virksomhed og den løbende bedømmelse af eleven.

### MIDTVEJSSTATUS

- Hvis virksomheden i løbet af det første år bliver i tvivl om elevens kompetencer, bør man gå i dialog med skolen om, hvordan eleven kan forbedre sine kompetencer, fx ved supplerende skoleophold.
- Efter 3-6 måneder bør virksomheden sammen med skolen formulere den praktiske opgave, eleven skal løse efter det 1. år, således at virksomheden bliver opmærksom på, hvad eleven skal kunne efter det 1. år.

### KOMPETENCEVURDERINGEN

- Inden udgangen af det første år skal skolen sammen med virksomheden foretage en kompetencevurdering af eleven.
- Som led i kompetencevurderingen skal eleven løse en praktisk opgave formuleret i samarbejde mellem virksomhed og skole.
- Skolen foretager en helhedsvurdering af, om eleven har opnået nødvendige kompetencer for at kunne gennemføre hele uddannelsen. Eleven bedømmes efter betegnelserne godkendt/ikke godkendt.
- Skolen udsteder et bevis for gennemførelsen af forløbet, hvis eleven godkendes.

### HØVEDFORLØBET

- Hovedforløbet kan indeholde eventuel undervisning flyttet fra grundforløbet. Denne undervisning skal så vidt muligt gennemføres som intensiv undervisning i elevens ordinære skoleperioder.
- Mangler eleven nogle mål i uddannelsesplanen, kan de indhentes i hovedforløbet.